



National Institute of Technology, Tiruchirappalli
(An Institute of National Importance, Ministry of Education, Govt. of India)
Tanjore Main Road, Tiruchirappalli, Tamil Nadu 620 015

Ph: (0431) 2503957

Website: www.nitt.edu

Email: rti@nitt.edu

தகவல் அறியும் உரிமைச் சட்டம், 2005

பொது அதிகார அமைப்பின் கடமைகள்
கையேடு – 24 ஜூன் 2026 நிலவரப்படி

1. திருச்சிராப்பள்ளி தேசிய தொழில்நுட்பக் கழகத்தின் வரலாறு:

தமிழ்நாட்டின் மையப்பகுதியில் காவிரி ஆற்றங்கரையில் அமைந்துள்ள திருச்சிராப்பள்ளி தேசிய தொழில்நுட்பக் கழகம் (முன்னர் பிராந்தியப் பொறியியல் கல்லூரி என அழைக்கப்பட்டது), நாட்டின் வளர்ந்து வரும் தொழில்நுட்பத் தேவைகளைப் பூர்த்தி செய்யும் உலகத் தரம் வாய்ந்த பொறியாளர்களை உருவாக்கும் நோக்கில், இந்திய அரசும் தமிழ்நாடு அரசும் இணைந்து 1964 ஆம் ஆண்டு நிறுவினர்.

இக்கல்லூரியின் விரைவான வளர்ச்சியை உறுதிசெய்யும் வகையில், நிதி மற்றும் நிர்வாகச் செயல்பாடுகளில் தன்னாட்சி வழங்கப்பட்டது. அதன் சிறப்பான கல்விப் பாரம்பரியம் மற்றும் வளமான அனுபவத்தின் அடிப்படையில், பல்கலைக்கழக மானியக் குழு (UGC), அகில இந்திய தொழில்நுட்பக் கல்விக் கழகம் (AICTE) மற்றும் இந்திய அரசின் ஒப்புதலுடன் 2003 ஆம் ஆண்டு நிகர்நிலைப் பல்கலைக்கழக (Deemed University) அந்தஸ்து வழங்கப்பட்டு, திருச்சிராப்பள்ளி தேசிய தொழில்நுட்பக் கழகம் (NITT) எனப் பெயர் மாற்றம் செய்யப்பட்டது.

மேலும், இந்நிறுவனம் தமிழ்நாடு சங்கங்கள் பதிவுச் சட்டம், 1975 (சட்டம் XXVII/1975)-இன் கீழ் பதிவு செய்யப்பட்டது. தொடர்ந்து, தேசிய தொழில்நுட்பக் கழகங்கள் சட்டம், 2007 (NIT Act, 2007)-இன் கீழ், இந்நிறுவனம் தேசிய முக்கியத்துவம் வாய்ந்த நிறுவனம் (Institute of National Importance) என அறிவிக்கப்பட்டது. அச்சட்டத்தின் விதிகளின்படி, இந்தியக் குடியரசுத் தலைவர் இந்நிறுவனத்தின் பார்வையாளர் (Visitor) ஆவார்.

நிறுவனத்தின் தலைமை

கட்டிடக் கலைஞர் (Ar.) முனைவர் அமோக்குமார் குப்தா, கட்டிடக் கலைஞரும், அரசால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட மதிப்பீட்டாளரும் ஆவார். இவர் 18 மே 2026 வரை திருச்சிராப்பள்ளி தேசிய தொழில்நுட்பக் கழகத்தின் தலைவராக (Chairperson) பணியாற்றினார்.

முனைவர் ஜி. அகிலா, 3 பிப்ரவரி 2022 முதல் திருச்சிராப்பள்ளி தேசிய தொழில்நுட்பக் கழகத்தின் இயக்குநராக (Director) பணியாற்றி வருகிறார்.

இதற்கு முன்பு, முனைவர் ஜி. அகிலா, புதுச்சேரி தேசிய தொழில்நுட்பக் கழகத்தில் (NIT Puducherry) பதிவாளர் (பொறுப்பு) பதவியை வகித்ததுடன், கணினி அறிவியல் மற்றும் பொறியியல் துறையில் பேராசிரியராகவும் பணியாற்றினார்.

இவர் சென்னை அண்ணா பல்கலைக்கழகத்தில் முனைவர் (Ph.D.) பட்டம் பெற்றவர். மேலும், பிளாக்செயின் (Blockchain), பெருந்தரவு பகுப்பாய்வு (Big Data Analytics), ஆன்டாலஜி பொறியியல் (Ontology Engineering), வேதியியல் தகவலியல் (Cheminformatics) மற்றும் செயற்கை நுண்ணறிவு (Artificial Intelligence) ஆகிய துறைகளில் குறிப்பிடத்தக்க பங்களிப்புகளை வழங்கியுள்ளார்.

தேசிய தொழில்நுட்பக் கழகங்கள் (NITs) இந்தியா முழுவதும் உள்ள 17 பிராந்திய பொறியியல் கல்லூரிகளில் இருந்து உருவாக்கப்பட்டவையாகும். இவை தற்போது மத்திய அரசின் முழுமையாக நிதியளிக்கப்படும் நிறுவனங்களாக செயல்பட்டு வருகின்றன. மேலும், தேசிய தொழில்நுட்பக் கழகங்கள் சட்டம், 2007 (NATIONAL INSTITUTES OF TECHNOLOGY ACT, 2007)-இன் கீழ் தேசிய முக்கியத்துவம் வாய்ந்த நிறுவனங்கள் (Institutes of National Importance) என அறிவிக்கப்பட்டுள்ளன.

இந்த நடவடிக்கையின் நோக்கம், இந்நிறுவனங்களை சிறப்புத் திறன் மையங்களாக (Centres of Excellence) உருவாக்குவதாகும். அதற்காக, அவை தன்னாட்சி மற்றும் நெகிழ்வுத்தன்மை கொண்ட கல்வி நிறுவனங்களாக வளர்த்தெடுக்கப்பட்டு வருகின்றன. இது, விடுதலைக்குப் பிந்தைய இந்தியாவின் தாராளமயமாக்கல் சூழலில் தொழில்துறையில் ஏற்படும் விரைவான மாற்றங்களையும், உலகளவில் வேகமாக மாறிவரும் தொழில்நுட்பக் கல்வி சூழலையும் சமாளிக்கும் வகையில் அமைந்துள்ளது.

திருச்சிராப்பள்ளி தேசிய தொழில்நுட்பக் கழகம் (NIT Tiruchirappalli) என்பது மொத்தம் உள்ள 31 தேசிய தொழில்நுட்பக் கழகங்களில் ஒன்றாகும். இக்கழகத்தின் அடிப்படை அமைப்பு, செயல்பாடுகள் மற்றும் அதிகாரங்கள் ஆகியவை தேசிய தொழில்நுட்பக் கழகச் சட்டங்கள் மற்றும் விதிமுறைகள் (NIT Acts & Statutes)-இல் சுருக்கமாக விளக்கப்பட்டுள்ளன.

இக்கழகத்தின் விரிவடைந்த செயல்பாடுகளின் நாளாந்த பணிகளை ஒழுங்குபடுத்துவதற்காக, ஆளுநர் குழு (Board of Governors), செனட் (Senate) மற்றும் பிற அதிகார அமைப்புகள் மூலம் பல்வேறு விதிகள், ஒழுங்குமுறைகள், உத்தரவுகள், கொள்கை முடிவுகள் உள்ளிட்டவை உருவாக்கப்பட்டுள்ளன.

இது தவிர, இவ்வளாகம் மாணவர்களின் பாடத்திட்டத்திற்கு அப்பாற்பட்ட திறன்களை வளர்ப்பதற்கான ஏராளமான வாய்ப்புகளை வழங்குகிறது. அவற்றில் தேசிய மாணவர் படை (NCC), தேசிய சேவைத் திட்டம் (NSS), IEEE மாணவர் பிரிவுகள், சமூக மன்றங்கள் மற்றும் விளையாட்டு, விளையாட்டுப் போட்டிகள் ஆகியவை அடங்கும்.

இந்நிறுவனத்தின் முன்னாள் மாணவர்கள் பல்வேறு துறைகளில் சிறந்து விளங்கி, முன்னணி அரசு, பொதுத்துறை மற்றும் தனியார் நிறுவனங்களில் உலகளாவிய அளவில் உயர்ந்த பதவிகளில் பணியாற்றி வருகின்றனர்.

திருச்சிராப்பள்ளி தேசிய தொழில்நுட்பக் கழகம் (NITT) ஆண்டுதோறும் இரண்டு இடைக்கல்லூரி விழாக்களை நடத்துகிறது. அவை 'ஃபெஸ்டெம்பர்' (Festember) எனும் கலாச்சார விழாவும், 'பிரக்யான்' (Pragyan) எனும் தொழில்நுட்ப விழாவும் ஆகும். மேலும், துறைமட்ட இடையிலான 'NITT ஃபெஸ்ட்' எனும் கலாச்சார விழாவும் ஆண்டுதோறும் நடைபெறுகிறது. இவ்விழாக்கள் தென்னிந்தியாவின் பெரும்பாலான கல்லூரிகளிலிருந்து மாணவர்களை ஈர்த்து, மிகவும் பிரபலமாக உள்ளன.

இதனைத் தவிர, ஒவ்வொரு துறையும் தொழில்நுட்பக் கருத்தரங்குகளை நடத்துகிறது.

இந்நிறுவனம் விரிவான வளாகப் பரப்பளவைக் கொண்டுள்ளது. இதில் மாணவர் விடுதிகள், மருத்துவமனை, விருந்தினர் இல்லம், அஞ்சலகம், தொலைத்தொடர்பு மையம், முழுமையாக கணினி மயமாக்கப்பட்ட இந்திய ஸ்டேட் வங்கி (SBI) NIT கிளை (ATM வசதியுடன்), புத்தகக் கடை, நகலெடுப்பு மையம் (Reprographic Center), உணவகம், நீச்சல் குளம் மற்றும் கூட்டுறவு கடைகள் ஆகிய சிறந்த வசதிகள் உள்ளன.

1.1 கல்வி வரலாறு :

மதராஸ் பல்கலைக்கழகம், பல்கலைக்கழக மானியக் குழு (UGC) மற்றும் தமிழ்நாடு அரசின் ஒப்புதலுடன், திருச்சிராப்பள்ளி பிராந்திய பொறியியல் கல்லூரிக்கு 1978-79 கல்வியாண்டு முதல் அதன் முதுநிலைப் படிப்புகளுக்கான தன்னாட்சி (Autonomous Status) வழங்கியது. இத்தன்னாட்சி சிவில் பொறியியல், இயந்திரவியல், மின்சாரம் மற்றும் மின்னணு பொறியியல், மின்னணு மற்றும் தொடர்பியல் பொறியியல், உலோகவியல் மற்றும் பொருட்கள் பொறியியல், வேதியியல் பொறியியல், பயன்பாட்டு மற்றும் அடிப்படை அறிவியல் மற்றும் மேலாண்மை ஆகிய துறைகளில் வழங்கப்பட்ட முதுநிலைப் படிப்புகளுக்கு பொருந்தும்.

இந்த அங்கீகாரத்தின் மூலம், இந்நிறுவனம் தனது முதுநிலைப் படிப்புகளுக்கான பாடத்திட்டங்களை தானாக வடிவமைப்பதற்கும், மதிப்பீடு மற்றும் தேர்வு முறைகளைத் தானே உருவாக்கி செயல்படுத்துவதற்கும் தன்னாட்சி பெற்றது.

1982 ஆம் ஆண்டு திருச்சிராப்பள்ளியில் பாரதிதாசன் பல்கலைக்கழகம் நிறுவப்பட்டபோது, இக்கழகம் புதிய பல்கலைக்கழகத்துடன் இணைப்பு பெற்றதுடன், தனது முதுநிலைப் படிப்புகளுக்கான தன்னாட்சி நிலையைத் தொடர்ந்தது.

1978 முதல் 1982 வரையிலான காலகட்டத்தில் இக்கழகத்தின் பல்வேறு தன்னாட்சி முதுநிலைப் படிப்புகளில் சேர்க்கப்பட்ட மாணவர்களுக்கு, மதராஸ் பல்கலைக்கழகம் பட்டங்களை வழங்கியது. அத்துடன், அவர்களின் பட்டச் சான்றிதழ்களில் “திருச்சிராப்பள்ளி பிராந்திய பொறியியல் கல்லூரி” என்ற பெயரும் குறிப்பிடப்பட்டது.

1982 ஆம் ஆண்டு சேர்க்கப்பட்ட மாணவர்களுக்கு, பட்டங்கள் திருச்சிராப்பள்ளி பாரதிதாசன் பல்கலைக்கழகம் மூலம் வழங்கப்பட்டன.

இந்நிறுவனம் தற்போது அறிவியல், பொறியியல் மற்றும் தொழில்நுட்பத் துறைகளில் பத்து இளநிலைப் படிப்புகளையும் இருபத்தாறு முதுநிலைப் படிப்புகளையும் வழங்குகிறது. மேலும், அனைத்து துறைகளிலும் முனைவர் (Ph.D.) ஆராய்ச்சி படிப்புகளும் வழங்கப்படுகின்றன.

இளநிலைப் படிப்புகளுக்கான சேர்க்கை, +2 அல்லது அதற்கு இணையான தகுதி தேர்வுகளில் பெறப்படும் மதிப்பெண்கள் மற்றும் கூட்டு நுழைவுத் தேர்வு (JEE Main) தரவரிசையின் அடிப்படையில் நடைபெறுகிறது.

மேலும், வெளிநாட்டு குடிமக்கள், இந்திய வம்சாவளியினர் (PIOs) மற்றும் வெளிநாடுகளில் வசிக்கும் இந்தியர்கள் (NRIs) ஆகியோருக்கும் DASA (Direct Admission of Students Abroad) திட்டத்தின் கீழ் சேர்க்கை வாய்ப்பு வழங்கப்படுகிறது.

- முதுநிலைப் படிப்புகளுக்கான சேர்க்கை, பொறியியல் திறன் தேர்வு (GATE) மதிப்பெண்கள் மற்றும் M.Tech./M.Arch./M.Plan. சேர்க்கைக்கான மையப்படுத்தப்பட்ட ஆலோசனை (CCMT) அடிப்படையில் நடைபெறுகிறது.
- M.Sc. (இயற்பியல், வேதியியல், கணிதம் மற்றும் கணினி அறிவியல்) படிப்புகளுக்கான சேர்க்கை, இக்கழகம் நடத்தும் நுழைவுத் தேர்வில் பெறப்படும் மதிப்பெண்கள் மற்றும் தகுதி பட்டப்படிப்பில் பெறப்படும் மதிப்பெண்கள் ஆகியவற்றின் அடிப்படையில் நடைபெறுகிறது.
- MBA படிப்புக்கான சேர்க்கை, காமன் அட்மிஷன் டெஸ்ட் (CAT) தேர்வில் பெறப்படும் மதிப்பெண்களின் அடிப்படையில் நடைபெறுகிறது.
- MCA படிப்புக்கான சேர்க்கை, NIT MCA பொதுத் நுழைவுத் தேர்வு (NIMCET) மதிப்பெண்களின் அடிப்படையில் நடைபெறுகிறது.
- முதுநிலை அறிவியல் (ஆராய்ச்சி வழி) [Master of Science (By Research)] படிப்புக்கான சேர்க்கை, பொறியியல் திறன் தேர்வு (GATE) மதிப்பெண்களின் அடிப்படையில் நடைபெறுகிறது.

ஆராய்ச்சி படிப்புகள் (M.S. மற்றும் Ph.D.) மாணவர்களுக்கு புதிய ஆராய்ச்சி கருத்துக்களை மேற்கொள்ளவும், ஏற்கனவே உள்ள அறிவை விரிவுபடுத்தவும் பயிற்சி அளிக்கின்றன. இவை அவர்களை கல்வித் துறையிலும், ஆராய்ச்சி மற்றும் மேம்பாட்டு துறைகளிலும் (Research & Development) பணியாற்றுவதற்காக தயார்படுத்துகின்றன.

முனைவர் (Ph.D.) படிப்பிற்கான சேர்க்கை பின்வரும் வகைகளின் கீழ் வழங்கப்படுகிறது:

- ✓ முனைவர் (Ph.D.) / முழுநேரம் (உதவித்தொகையுடன்)
- ✓ முனைவர் (Ph.D.) / முழுநேரம் (திட்ட அடிப்படையில்)
- ✓ முனைவர் (Ph.D.) / முழுநேரம் (உதவித்தொகையின்றி)
- ✓ முனைவர் (Ph.D.) / பகுதி நேரம் (வெளியக / வளாகத்தினுள்)

எழுத்துத் தேர்வில் தகுதி பெற்ற குறுகியப்பட்ட (short-listed) விண்ணப்பதாரர்கள், துறை ஆராய்ச்சி குழு (Departmental Research Committee) நடத்தும் தொழில்நுட்ப மற்றும் தனிப்பட்ட நேர்காணலில் பங்கேற்க வேண்டும்.

இக்கழகம் பல்வேறு கல்வி சீர்திருத்தங்கள், மாணவர் பரிமாற்றத் திட்டங்கள் மற்றும் கிரெடிட் மாற்ற (credit transfer) முயற்சிகள் மூலம் தனது அமைப்பை மாற்றியமைத்துள்ளது. மேலும், இந்திய தொழில்நுட்பக் கழகங்கள் (IITs), முன்னணி தொழில்துறைகள் மற்றும் புகழ்பெற்ற கல்வியாளர்கள் ஆகியோரின் நிபுணர்களை உள்ளடக்கிய விரிவான சக மதிப்பாய்வு (peer review) செயல்முறையையும் மேற்கொண்டுள்ளது.

இந்த மதிப்பாய்வாளர்களின் கட்டுமானமான கருத்துகள், இக்கழகத்தின் உலகத் தரநிலைகளை அடைவதற்கான தொடர்ச்சியான முயற்சிகளில் மிகுந்த பயனளித்துள்ளன.

1.2 நிறுவனத்தின் தபயர் மற்றும் முகவரி:

தேசிய தொழில்நுட்பக் கழகம்,
திருச்சிராப்பள்ளி - 620015,
தமிழ்நாடு, இந்தியா,
தொலைநகல் (Fax): +91-431-2500133

1.3 நிறுவனத் தலைவர்: முனைவர் ஜி. அகிலா, இயக்குநர்

1.4 தொலைநோக்கு, பணிக்கூறு, அடிப்படை மதிப்புகள் மற்றும் இலக்குகள்

NIT திருச்சிராப்பள்ளி தனது தொலைநோக்கு, குறிக்கோள் மற்றும் அடிப்படை விழுமியங்கள் ஆகியவற்றின் வாயிலாகத் தன்னை இவ்வாறு வரையறுத்துக்கொள்கிறது: உலகத் தரம் வாய்ந்த ஒரு இந்திய நிறுவனம்; திறமையான மாணவர்கள், அர்ப்பணிப்புள்ள ஆசிரியர்கள் மற்றும் கடமை உணர்வுள்ள ஆராய்ச்சியாளர்களைக் கொண்ட ஒரு உலகளாவிய சமூகம்; நிஜ உலகச் சிக்கல்களுக்குத் தீர்வு காண்பதில் முனைப்புடன் செயல்படுவதுடன், கல்வி மற்றும் ஆராய்ச்சியின் ஒருங்கிணைந்த செயல்பாட்டின் மூலம் ஒரு சிறந்த சமூகத்தை உருவாக்கும் நிறுவனம்.

பார்வை (Vision)

தொழில்நுட்பத் துறையில் சிறப்புத் திறன் கொண்டதாகவும், கல்வி மற்றும் ஆராய்ச்சி ஒருங்கிணைந்து சமூகம் மற்றும் தொழில்துறையின் நிலைத்தன்மைக்கு பங்களிக்கும் வகையில், உலகளாவிய நம்பிக்கையைப் பெற்ற பல்கலைக்கழகமாக விளங்குவது.

பணிக்கூறு (Mission)

- பல்துறை (Multi-disciplinary), துறைகளிடைய (Inter-disciplinary) மற்றும் உருவெடுத்து வரும் துறைகளில் இளநிலை, முதுநிலை, முனைவர் மற்றும் தொகுதி அடிப்படையிலான (modular) கல்வித் திட்டங்களை வழங்குதல்.
- தொடர்ந்து மாற்றமடைந்து வரும் சமூகத்தின் தேவைகளை பூர்த்தி செய்யும் வகையில் ஒருங்கிணைந்த கற்றல் சூழலை உருவாக்குதல்.
- முன்னணி கல்வி நிறுவனங்கள் மற்றும் தொழில்துறையுடன் உலகளாவிய ஒத்துழைப்பை ஏற்படுத்தி, முன்னோடியான ஆராய்ச்சியின் மூலம் நிலைத்தன்மை கொண்ட தீர்வுகளுக்கான புதுமைகளை ஊக்குவித்தல்.
- மனித திறன்கள் முழுமையாக வளர்ச்சியடையக்கூடிய அறிவு சார்ந்த சூழலை உருவாக்குதல்.

அடிப்படை மதிப்பு :

நேர்மை :

உள்ளார்ந்த நோக்கத்தில் நேர்மையாக இருந்து, மதிப்பீட்டில் நியாயமாக செயல்பட்டு, செயல்களில் வெளிப்படைத்தன்மையைப் பேணி, தனிப்பட்ட மற்றும் தொழில்முறை நடத்தையில் ஒழுக்க நெறிகளைப் பின்பற்றி, தனிநபர் மற்றும் பொதுமக்கள் ஆய்வுக்கும் தாங்கும் வகையில் நடந்து கொள்வது.

சிறப்பு

தொடர்ச்சியான மேம்பாட்டிற்கான உறுதியான அர்ப்பணிப்பும், புதுமைக்கான ஆழ்ந்த ஆர்வமும் இணைந்து சிறந்த நடைமுறைகளைப் பின்பற்றுவதற்குத் தூண்டுகின்றன. சாதனைகள் எப்போதும் அங்கீகரிக்கப்படுகின்றன; அதே சமயம் தகுதி மற்றும் திறமைக்கு எப்போதும் உரிய மதிப்பளிக்கப்படுகிறது.

ஒற்றுமை

மற்றவர்களின் திறமைகளின் மீது நம்பிக்கை வைத்து திறன் வளர்ச்சியை உருவாக்குதல் மற்றும் கூட்டு முயற்சிகளின் அடிப்படையாக மரியாதையை வளர்த்தெடுத்தல்.

உள்ளடக்கம்

யாரும் பின்தள்ளப்படாமல், யாரும் புறக்கணிக்கப்படாமல், யாரும் மறக்கப்படாமல், உயர்கல்வியின் மூலம் தேசக் கட்டுமானப் பணியில் அனைவரையும் இணைத்துக் கொண்டு செயல்படுதல்.

இலக்குகள் / நோக்கங்கள் :

உயர் கல்வித் துறையில் சர்வதேச அங்கீகாரம் மற்றும் தரவரிசை (International Accreditation and Ranking) ஆகியவை இலக்குகள் அமைப்பதற்கான முக்கிய வழிகாட்டிகளாக விளங்குகின்றன. பங்குதாரர்கள் (stakeholders) உருவாக்கும் கருத்துப் பிம்பம், நிறுவனத்தின் மறுநிலைநிறுத்தல் (repositioning) செயல்முறையில் முக்கியமான தாக்கத்தை ஏற்படுத்துகிறது.

கற்பித்தல், புதுமை மற்றும் ஆராய்ச்சி, நிதி ஆதரவு மற்றும் சர்வதேசமயமாக்கல் ஆகிய அம்சங்களில் உலகின் முதல் 200 இடங்களில் உள்ள பல்கலைக்கழகங்களுடன் ஒப்பீடு செய்து தரநிலைகள் நிர்ணயிக்கப்படுகின்றன.

இதன் அடிப்படையில், பின்வரும் இலக்குகளை அமைப்பது அவசியமாகிறது:

- ✓ முன்னணி திறமையாளர்களை ஈர்த்தல் மற்றும் உலகளாவிய ஒத்துழைப்புகளை உருவாக்குதல்
- ✓ பல்துறை / துறைகளிடைய / துறைகளைக் கடந்த ஆராய்ச்சிகளை ஊக்குவிக்கும் வகையில் உலகத் தரமான ஆராய்ச்சி உட்கட்டமைப்பை உருவாக்குதல்
- ✓ நிதி நிலைத்தன்மையை நோக்கிய முயற்சிகளை மேற்கொள்ளுதல்
- ✓ தேசிய மற்றும் சர்வதேச முக்கியத்துவம் வாய்ந்த சமூக விரிவாக்க நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளுதல்
- ✓ பொறியியல் துறையில் இந்தியாவில் முதல் 10 இடங்களில் இடம் பெறுதல்
- ✓ ஐந்து ஆண்டுகளில் உலக தரவரிசையில் முதல் 500 இடங்களுக்குள் இடம் பெறுதல்

1.5 செயல்பாடுகள் மற்றும் கடமைகள் :

(a) தேசிய தொழில்நுட்பக் கழகங்கள், அறிவியல் கல்வி மற்றும் ஆராய்ச்சி சட்டம், 2007 (NIT Act, 2007) மற்றும் அதன் திருத்தங்களின் விதிகளுக்கு உட்பட்டு, ஒவ்வொரு நிறுவனமும் பின்வரும் அதிகாரங்களைப் பயன்படுத்தி, பின்வரும் கடமைகளை நிறைவேற்ற வேண்டும், அவை பின்வருமாறு:

- பொறியியல் மற்றும் தொழில்நுட்பம், மேலாண்மை, கல்வி, அறிவியல் மற்றும் கலைகள் போன்ற துறைகளில், நிறுவனம் பொருத்தமானதாக கருதும் வகையில் கற்பித்தல் மற்றும் ஆராய்ச்சியை வழங்குதல்; மேலும், இத்துறைகளில் அறிவின் மேம்பாடு மற்றும் பரவலை உறுதிப்படுத்துதல்.
- தேர்வுகளை நடத்தி, பட்டங்கள், டிப்ளோமாக்கள் மற்றும் பிற கல்விசார் சிறப்புப் பட்டங்கள் அல்லது தகுதிகளை வழங்குதல்.

- கௌரவ பட்டங்கள் அல்லது பிற சிறப்புப் பரிசுகளை வழங்குதல்.
- கட்டணங்கள் மற்றும் பிற செலவுகளை நிர்ணயித்து, வசூலித்தல்.
- மாணவர்களின் தங்குமிடத்திற்காக விடுதிகள் மற்றும் குடியிருப்பு வளாகங்களை நிறுவி, பராமரித்து, நிர்வகித்தல்.
- விடுதியை மேற்பார்வையிட்டு நிர்வகித்தல், நிறுவன மாணவர்களின் ஒழுக்கத்தை முறைப்படுத்துதல் மற்றும் அவர்களின் சுகாதாரம், பொது நலன் மற்றும் கலாச்சார மற்றும் கூட்டு வாழ்க்கை ஆகியவற்றை மேம்படுத்துவதற்கான ஏற்பாடுகளைச் செய்தல்.
- நிறுவன மாணவர்களுக்காக தேசிய மாணவர் படையின் (NCC) பிரிவுகளைப் பராமரிப்பதற்கான ஏற்பாடுகளைச் செய்தல்;
- மத்திய அரசின் முன் அனுமதியுடன் கல்விசார் மற்றும் பிற பதவிகளை உருவாக்குதல், அத்துடன் இயக்குனர் பதவி நீங்கலாக அப்பதவிகளுக்கு நியமனங்களை மேற்கொள்ளுதல்;
- விதிமுறைகள் மற்றும் கட்டளைகளை (Statutes and Ordinances) வகுத்தல் மற்றும் அவற்றை மாற்றுதல், திருத்துதல் அல்லது ரத்து செய்தல்;
- நிறுவனத்தின் நோக்கங்களை முன்னெடுத்துச் செல்வதற்குப் பொருத்தமானதெனக் கருதப்படும் வகையில், நிறுவனத்திற்குச் சொந்தமான அல்லது அதன் வசம் உள்ள சொத்துகளைக் கையாள்வது;
- அரசாங்கத்திடமிருந்து பரிசுகள், மானியங்கள் அல்லது நன்கொடைகளைப் பெறுவது; அத்துடன் உயில் மூலம் அளிக்கப்படுபவை, நன்கொடைகள் மற்றும் அசையும் அல்லது அசையாச் சொத்துகளின் உரிமைகளை (வழங்குபவர்களிடமிருந்து) பெற்றுக்கொள்வது;
- நிறுவனத்தின் நோக்கங்களை முழுமையாகவோ அல்லது பகுதியாகவோ ஒத்த நோக்கங்களைக் கொண்ட உலகின் எந்தப் பகுதியிலும் உள்ள கல்வி நிறுவனங்கள் அல்லது பிற நிறுவனங்களுடன், ஆசிரியர்கள் மற்றும் அறிஞர்கள் பரிமாற்றம் மூலமாகவும், பொதுவான நோக்கங்களை அடைவதற்கு உகந்த பிற வழிகளிலும் ஒத்துழைப்புடன் செயல்படுவது;

- ஆய்வு நல்கைகள் (fellowships), கல்வி உதவித்தொகைகள், கண்காட்சிகள், பரிசுகள் மற்றும் பதக்கங்களை அறிமுகப்படுத்தி வழங்குவது;
- நிறுவனம் சார்ந்த துறைகள் அல்லது பிரிவுகளில் ஆலோசனை சேவைகளை மேற்கொள்ளுதல்; மற்றும்
- நிறுவனத்தின் நோக்கங்கள் அனைத்தையும் அல்லது ஏதேனும் ஒன்றை அடைவதற்குத் தேவையான, அதனுடன் தொடர்புடைய அல்லது உகந்த அனைத்து நடவடிக்கைகளையும் மேற்கொள்ளுதல்.

(b) உட்பிரிவு (1)-இல் என்னதான் கூறப்பட்டிருந்தாலும், மத்திய அரசின் முன் அனுமதியின்றி ஒரு நிறுவனம் தனது அசையாச் சொத்து எதையும் எந்த வகையிலும் அப்புறப்படுத்தக் கூடாது.

இந்நிறுவனத்தின் அமைப்பு வரைபடம்/கட்டமைப்பு ஆகியவை நிறுவனத்தின் இணையதளத்தில் கிடைக்கின்றன.

<https://www.nitt.edu/home/administration/>

இயக்குநர் மற்றும் முன்னாள் இயக்குநர்களின் பெயர்கள்

S. No.	Name	Period		Order No.
		From	To	
1.	முனைவர் எம். சிதம்பரம்	2005	2010	F. 20-6/2005 - TS.III Dt 18 th Oct 2005
2.	முனைவர் எஸ். சுந்தரராஜன்	2011	2016	No. F.24-5/2010 – TS.III dated 27 th June 2011
3.	முனைவர்மினி ஷாஜி தாமஸ்	28.11.2016	27.11.2021	F.34-8/2015-TS.III (Pt.) Dt 18 th Oct 2016
4.	முனைவர் ஜி. கண்ணபிரான், பொறுப்பு இயக்குநர்	28.11.2021	02.02.2022	F. No. 35-2/2021- T.S.III Dt 8 th Oct 2021
5.	முனைவர் ஜி. அகிலா, இயக்குநர்	03.02.2022	Till date	F.No.35-1/2021 - TS.III Dt. 01 st Feb 2022

1.6 துறைத் தலைவர்களின் பெயர்கள் நிறுவனத்தின் இணையதளத்தில் கிடைக்கின்றன.

<https://www.nitt.edu/home/administration/hods/>

- 1.7 (a) டீன்கள் மற்றும் இணை டீன்களின் பெயர்கள் நிறுவனத்தின் இணையதளத்தில் கிடைக்கின்றன.

<https://www.nitt.edu/home/administration/deans/>

<https://www.nitt.edu/home/administration/assodean/>

(ஆ) அவர்களின் கூட்டங்கள் பொதுமக்களின் பார்வைக்குத் திறந்திருப்பவையா?

இல்லை. NIT சட்டம் மற்றும் விதிகளின்படி, சட்டரீதியான கூட்டங்கள் உறுப்பினர்களுக்கு மட்டுமேயானவை.

2. அதிகாரங்கள் மற்றும் கடமைகள்

தேசிய தொழில்நுட்பக் கழகத்தின் ஆட்சேர்ப்பு மற்றும் பணி விதிகளின் முதல் சட்டவிதிகளில் (First Statutes) குறிப்பிடப்பட்டுள்ளவாறு, அக்கழகத்தின் பின்வரும் அதிகாரிகள் மற்றும் பணியாளர்களின் அதிகாரங்கள் மற்றும் கடமைகள்:

- 2.1 ஆளுநர்கள் குழுவின் தலைவர் மற்றும் நிறுவனத்தின் இயக்குநரின் அதிகாரங்கள் மற்றும் கடமைகள்:

<https://www.nitt.edu/home/righttoinfoact/NITact2007.pdf>

- 2.2 (a) தலைவர், இயக்குநர், துறைத் தலைவர்கள், மூத்த நிர்வாக அதிகாரி மற்றும் கணக்கு அதிகாரி ஆகியோருக்கு அதிகாரங்களை ஒப்படைத்தல் குறித்த விவரங்கள் பின்வரும் இணைப்பில் உள்ளன:

<https://www.nitt.edu/home/righttoinfoact/NITact2007.pdf>

(b) வெளிநாட்டு மற்றும் உள்நாட்டுப் பயணங்களுக்கான நிதி ஒதுக்கீடு.

வெளிநாட்டு மற்றும் உள்நாட்டுப் பயணங்களுக்குத் தனியாக நிதி ஒதுக்கீடு ஏதுமில்லை. எனினும், இதற்கான செலவுகள் பொது வரவு-செலவுத் திட்டத்தில் "OH 31" எனும் தலைப்பின் கீழ் மேற்கொள்ளப்படும்.

- 2.3 கல்விசார் பணியாளர்கள், தொழில்நுட்பப் பணியாளர்கள் மற்றும் நிர்வாக மற்றும் பிற பணியாளர்கள் போன்ற நிறுவனத்தின் பணியாளர்களின் கடமைகள்:

<https://www.nitt.edu/home/righttoinfoact/NIT-statutes.pdf>

இருப்பினும், NIT-களில் உள்ள ஆசிரியர்கள், கொடுக்கப்பட்டுள்ள இணைப்பில் உள்ள நான்கு அடுக்கு நெகிழ்வுத்தன்மை கொண்ட ஆசிரியர் கட்டமைப்பின் (4-tier Flexible Faculty structure) கீழ் நிர்வகிக்கப்படுகிறார்கள்:

<http://nitcouncil.org.in/data/pdf/recruitments/NewRRsforFacultyofNITs&IEST.pdf>

ஆசிரியரல்லாத பணியாளர்கள், அந்நிறுவனத்தின் பணி நியமன விதிகளுக்கு (RRs) உட்பட்டவர்கள் ஆவர்.

<https://www.nitt.edu/home/righttoinfoact/RR-NonFacultyStaff-NITs.pdf>

- 2.4 இவ்வதிகாரங்களும் கடமைகளும் பெறப்பட்டுச் செயல்படுத்தப்படும் விதிகள்:

நிறுவனத்தின் மேற்கூறிய அலுவலர்களின் அதிகாரங்கள் மற்றும் கடமைகள் பின்வரும் இணைப்பில் வரையறுக்கப்பட்டுள்ளன:

<https://www.nitt.edu/home/righttoinfoact/NIT-Statutes-Amendments-Jul-2017.pdf>

- 2.5 பணி ஒதுக்கீடு:

ஒரு பொது அதிகார அமைப்பில், சட்டங்கள், விதிமுறைகள் மற்றும் நிறுவனத்தின் விதிகள் ஆகியவற்றின் அடிப்படையில், தகுதியுடைய அதிகாரி அவ்வப்போது பல்வேறு துறைகளுக்குப் பணிகளை ஒதுக்கீடு செய்கிறார். இது அலுவலக ஆணைகள் மற்றும் அறிவிப்புகள் வாயிலாகத் தெரிவிக்கப்படுகிறது.

- 2.6 ஆட்சேர்ப்பு விதிகள்:

ஆசிரியப் பணி

<https://www.nitt.edu/home/righttoinfoact/NIT-Statutes-Amendments-Jul-2017.pdf>

ஆசிரியரல்லாத பணி

<https://www.nitt.edu/home/righttoinfoact/RR-NonFacultyStaff-NITs.pdf>

3. முடிவெடுக்கும் செயல்முறையில் பின்பற்றப்படும் நடைமுறைகள்:

இந்நிறுவனத்தின் விதிகள் மற்றும் நடைமுறைகளின்படி பல்வேறு பணிகளை மேற்கொள்ளும் இயக்குநர், ஆறு டீன்கள் (Deans), பதிவாளர் மற்றும் துறை/பிரிவுத் தலைவர்கள் ஆகியோர் இங்கு உள்ளனர். முடிவுகள் அறிவிப்புகள், பொது அறிவிப்புகள், இணையதளம் மற்றும் விளம்பரங்கள் வாயிலாகப் பொதுமக்களுக்குத் தெரிவிக்கப்படுகின்றன. முடிவுகளை ஆய்வு செய்து இறுதி ஒப்புதல் அளிக்கும் அதிகாரம் இயக்குநர், ஆளுநர்கள் குழு (Board of Governors), NIT-களுக்கான கவுன்சில் அல்லது நிறுவனத்தின் பார்வையாளர் (Visitor) ஆகியோரிடம் உள்ளது. மாணவர் விவகாரங்கள், ஆசிரியர்கள் மற்றும் பணியாளர்கள் தொடர்பான விவகாரங்கள், அத்துடன் நிறுவனத்தின் வசதிகள் மற்றும் உள்கட்டமைப்பு ஆகியவை குறித்த முடிவுகளை இந்நிறுவனம் மேற்கொள்கிறது.

3.1 திட்டம் / முன்மொழிவு செயல்படுத்தப்படும் நிலைகள்

அதிகாரிகள் / பணியாளர்கள்:

காலகாலமாக வழங்கப்படும் பணிப்பகிர்வு உத்தரவுகளின் அடிப்படையில், சம்பந்தப்பட்ட அதிகாரிகள்/பணியாளர்கள் முன்மொழிவுகள் அல்லது கோப்புகளை விரிவாக ஆய்வு செய்கின்றனர். முழுமையான பரிசீலனைக்குப் பின், அந்த முன்மொழிவுகள் நிர்வாக அல்லது நிதி அனுமதி/ஒப்புதலுக்காக நிறுவனத்தின் இயக்குநருக்கு சமர்ப்பிக்கப்படுகின்றன.

இயக்குநர்:

நிர்வாக மற்றும் நிதி ஒப்புதல்களை வழங்குகிறார். தேவையானால், கோப்புகள் மேலதிக ஒப்புதலுக்காக கல்வி அமைச்சகத்துக்கு (Ministry of Education) அனுப்பப்படுகின்றன. இவ்வாறு அனைத்து நிலைகளும் முடிவடைந்த பின், திட்டம்/முன்மொழிவு நடைமுறைப்படுத்தப்படுகிறது.

3.2 கால வரம்பு :

தீர்மானங்கள் எடுக்கப்படும் கால வரம்பு திட்டம் அல்லது திட்டத் திட்டம் (programme) வாரியாக மாறுபடுகிறது. பல்வேறு துறைகளிலிருந்து பெறப்படும் வழக்கமான கடிதப் பரிமாற்றங்கள் காலக்கெடுவுடன் (time-bound) தொடர்புடையவையாக இருந்து, இக்கழகத்தால் குறிப்பிடப்பட்ட கால வரம்பிற்குள் முடிக்கப்படுகின்றன.

3.3 மேற்பார்வை மற்றும் பொறுப்புணர்வு நடைமுறை

முடிவுகள் எடுக்கும் அதிகாரமும், பணிப்பகிர்வும் ஆளுநர் குழு (Board of Governors - BoGs) இலிருந்து இயக்குநருக்கு வழங்கப்பட்டு, பின்னர் இயக்குநரிடமிருந்து பிற நிர்வாக அதிகாரிகள், துறைத் தலைவர்கள் (HoDs) மற்றும் தொடர்புடையவர்களுக்கு பகிரப்படுகிறது. மேலும், பிரிவு 1.5-இல் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள அமைப்புக் கட்டமைப்பு (organizational chart) மேற்பார்வை மற்றும் பொறுப்புணர்வு நடைமுறையை விளக்குகிறது.

4. வசதிகள் மற்றும் சேவைகள்

திருச்சிராப்பள்ளி தேசிய தொழில்நுட்பக் கழகம் (NITT) மாணவர்கள், ஆசிரியர்கள் மற்றும் பணியாளர்களுக்கு வழங்கும் வசதிகள் மற்றும் சேவைகள், இதனை உலகத் தரம் வாய்ந்த நிறுவனங்களில் ஒன்றாக உருவாக்குகின்றன. மாணவர்களுக்கு வழங்கப்படும் உயர்தர வசதிகள், NITT-இல் அவர்களின் தங்கும் அனுபவத்தை மறக்கமுடியாததாக ஆக்குகின்றன.

நவீன வசதிகளின் இருப்பு, NITT வளாகத்தில் வாழும் அனைவரின் ஒட்டுமொத்த வளர்ச்சியையும் ஊக்குவிக்கிறது. மேலும், இது மாணவர்கள் மற்றும் ஆசிரியர்கள் ஒருங்கிணைந்த முறையில் பணியாற்றுவதற்கும் உதவி செய்து, NITT சமூகத்தின் கல்வி வளர்ச்சியை மேம்படுத்துகிறது.

விரிவான தகவல்கள் இக்கழகத்தின் இணையதளத்தில் கிடைக்கின்றன:

<https://www.nitt.edu/home/students/facilitiesnservices/>

4.1 சாதாரண நடைமுறை

இக்கழகம் பல்வேறு செயல்பாடுகள் மற்றும் திட்டங்களை செயல்படுத்தும் போது, ஆளுநர் குழு (Board of Governors - BoGs) மற்றும் கல்வி அமைச்சகம் (Ministry of Education - MoE) நிர்ணயித்த விதிமுறைகளைப் பின்பற்றுகிறது.

ஆசிரியர்கள், துறைகள் மற்றும் மாணவர்களிடமிருந்து நிதியுதவி அல்லது பல்வேறு திட்டங்களின் கீழ் அனுமதி/ஒப்புதல் கோரும் முன்மொழிவுகள் பெறப்பட்டு, நிர்வாக ஒப்புதலுக்காக இயக்குநருக்கு சமர்ப்பிக்கப்படுகின்றன. இயக்குநரின் முடிவுகள், அனுமதிகள் மற்றும் ஒப்புதல்கள் பின்னர் உரிய முறையில் நடைமுறைப்படுத்தப்படுகின்றன.

4.2 கால வரம்பு :

பல்வேறு துறைகளிலிருந்து பெறப்படும் வழக்கமான கடிதப் பரிமாற்றங்கள் காலக்கெடுவுடன் (time-bound) தொடர்புடையவையாக இருந்து, இக்கழகத்தால் குறிப்பிடப்பட்ட கால வரம்பிற்குள் முடிக்கப்பட்டு நடவடிக்கை எடுக்கப்படுகின்றன.

4.3 புகார் நிவாரணக் கட்டமைப்பு மற்றும் புகார்களை தீர்க்கும் நடைமுறை

இக்கழகத்தின் ஆசிரியர் மற்றும் ஆசிரியர் அல்லாத பணியாளர்களுக்கான புகார் நிவாரணக் குழு (Grievance Redressal Committee) பற்றிய விவரங்கள் இக்கழகத்தின் இணையதளத்தில் பதிவேற்றப்பட்டுள்ளன.

<http://ruby.nitt.edu/consolidated-committees.pdf>

ஆசிரியர்கள் :

தலைவர் : முனைவர் எஸ். அருள் டேனியல்,
பேராசிரியர் (HAG),
மின் மற்றும் மின்னணுப் பொறியியல்
துறை
தொடர்பு மின்னஞ்சல் :
estt.section@nitt.edu

ஆசிரியர் அல்லாதவர்கள் :

தலைவர் :

டாக்டர். பி அசோகன்
பேராசிரியர் (HAG),
உற்பத்தி பொறியியல் துறை,

தொடர்பு மின்னஞ்சல்:

estt.section@nitt.edu

புகார்களை நிவர்த்தி செய்யும் நடைமுறை

- ஆசிரியர் அல்லாத பணியாளர்களால் வேலைவாய்ப்பு மற்றும் பணியிட நிலைமைகள் தொடர்பாக சமர்ப்பிக்கப்படும் புகார்களை குழு பரிசீலிக்கும்.
- நடைமுறையில் உள்ள விதிகள், ஒழுங்குமுறைகள் மற்றும் நீதி நெறிகளின் அடிப்படையில் புகார்களை குழு ஆய்வு செய்யும்.
- தேவைக்கேற்ப குழு கூட்டம் நடத்தப்படும்; குறைந்தபட்சம் மாதத்திற்கு ஒருமுறை கூட்டம் நடைபெற வேண்டும்.

5. செயல்பாடுகளை நிறைவேற்றுவதற்கான விதிகள், ஒழுங்குகள், அறிவுறுத்தல்கள், கையேடுகள் மற்றும் பதிவுகள்

செயல்பாடுகளை நிறைவேற்றுதல் அடிப்படை விதிகள் (Fundamental Rules) மற்றும் சேவை விதிகள் (Service Rules), இந்திய அரசின் பொது நிதி விதிகள் (General Financial Rules - GFR), ஆட்சேர்ப்பு மற்றும் சேவை விதிகள் (Recruitment and Service Rules), விடுதி ஒதுக்கீட்டு விதிகள் (Quarters Allotment Rules) மற்றும் பிற தொடர்புடைய விதிமுறைகளின் அடிப்படையில் மேற்கொள்ளப்படுகிறது.

பணிகளை மேற்கொள்வதற்கான விதிகள், ஒழுங்குமுறைகள், அறிவுறுத்தல்கள், கையேடுகள் மற்றும் பதிவேடுகள் - இதில் அடங்குவன:

நிறுவனத்தின் சங்க அமைப்பு ஆவணம் (MoA), பயணப்படி/அன்றாடப்படி (TA/DA) விதிகள், குடியிருப்பு ஒதுக்கீட்டு விதிகள், விடுதி விதிகள்.

<https://www.nitt.edu/home/academics/rules/>

இளங்கலை, முதுகலை, எம்.எஸ். (M.S.) மற்றும் முனைவர் பட்ட (Ph.D.) படிப்புகளுக்கான சேர்க்கை நடைமுறைகள்

https://www.nitt.edu/home/academics/admission_procedure/

நிறுவன ஆய்விதழ் கட்டுரை வெளியீட்டு வழிகாட்டுதல்கள்

<https://nitt.irins.org/>

5.1 பணியிட மாறுதல் கொள்கை மற்றும் மாறுதல் ஆணைகள்:

என்.ஐ.டி (NIT) திருச்சிராப்பள்ளி என்பது இந்திய அரசின் கல்வி அமைச்சகத்தின் கீழ் உள்ள உயர்கல்வித் துறையின் கட்டுப்பாட்டில் இயங்கும் ஒரு தன்னாட்சி பெற்ற மத்திய அமைப்பாகும். ஒரு தன்னாட்சி அமைப்பிலிருந்து மற்றொரு தன்னாட்சி அமைப்புக்கு மாறுதல் பெறுவதற்கான வழிமுறைகள் ஏதுமில்லாததால், தன்னாட்சி அமைப்புகளுக்கு இடையே ஆசிரியப் பணியாளர்களின் மாறுதல்கள் மேற்கொள்ளப்படுவதில்லை. இருப்பினும், நிர்வாகத் தேவைகளின் அடிப்படையில் நிறுவனத்தின் பணியாளர்களுக்கு அவ்வப்போது உள்-நிறுவன மாறுதல்கள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன.

மாற்று ஆணைகள்

https://www.nitt.edu/home/righttoinfoact/Transfer_2025-26.pdf

6. நிறுவனத்தில் வைத்திருக்கும் ஆவணங்கள்

இக்கழகத்தில் சேவைப் பதிவு (Service Register), ஊதியப் பதிவேடு (Pay Ledger), பொது வருங்கால வைப்பு நிதி பதிவேடு (GPF Register), ரகசிய அறிக்கைகள் (Confidential Reports), ஆண்டு அறிக்கைகள் (Annual Reports), ஆளுநர் குழு (BoG) கூட்டங்களின் அஜெண்டா மற்றும் கூட்டக் குறிப்புகள் (Minutes), பயன்பாட்டு மற்றும் பயன்பாடற்ற பொருட்கள் பதிவேடுகள் (Consumable and Non-consumable Stock Registers), வரவு மற்றும் அனுப்பல் பதிவேடுகள் (Inward and Despatch Registers), வருகைப் பதிவேடு (Attendance Register), விடுதி மற்றும் விருந்தினர் இல்ல அறை ஒதுக்கீடு பதிவேடு, செய்திமடல்கள் (Newsletters), நில ஆவணங்கள், கட்டிட வரைபட அனுமதிகள் உள்ளிட்ட பல்வேறு ஆவணங்கள் பராமரிக்கப்படுகின்றன.

மேலும், ஆளுநர் குழுவின் (BoG) முடிவுகள் எப்போதும் இக்கழகத்தின் இணையதளத்தில் பதிவேற்றப்படுகின்றன. ஆளும் குழு, செனட் மற்றும் பிற கல்வி மற்றும் நிர்வாக அமைப்புகளின் அமைப்பு, அவற்றின் செயல்பாடுகள் மற்றும் பொறுப்புகள் ஆகிய விவரங்களும் இக்கழகத்தின் இணையதளத்தில் கிடைக்கின்றன.

6.1 நிறுவனத்தின் ஒவ்வொரு துறை / மையம் / பிரிவு

இக்கழகத்தின் ஒவ்வொரு துறை, மையம் அல்லது பிரிவும், தகுதி வாய்ந்த அதிகாரிகளால் வழங்கப்பட்ட பணிப்பகிர்வுகளின் அடிப்படையில், தங்களுக்கு ஒதுக்கப்பட்ட பணிகளுடன் தொடர்புடைய பல்வேறு வகை ஆவணங்களை

பராமரிக்கின்றன. இவை அனைத்தும் தேசிய தொழில்நுட்பக் கழகச் சட்டம் (NIT Act), விதிமுறைகள் (Statutes) மற்றும் தொடர்புடைய இந்திய அரசின் (GOI) விதிகளின்படி பராமரிக்கப்படுகின்றன.

இக்கழகத்தில் உள்ள ஆவணங்கள் அவற்றை வைத்திருக்கும் துறைகளின் அடிப்படையில் வகைப்படுத்தப்பட்டுள்ளன. அதன்படி, ஆவணங்கள் பின்வருமாறு வகைப்படுத்தப்படுகின்றன:

இயக்குநர் அலுவலக ஆவணங்கள், நிர்வாக / ஆளுநர் குழு அலுவலக ஆவணங்கள், டீன் அலுவலக ஆவணங்கள், கல்வி தொடர்பான ஆவணங்கள், நிதி தொடர்பான ஆவணங்கள், தேர்வு தொடர்பான ஆவணங்கள், நூலக ஆவணங்கள், பொறியியல் (நிலம் மற்றும் கட்டிடம்) ஆவணங்கள், கொள்முதல் ஆவணங்கள், பல்வேறு கூட்டங்கள் மற்றும் குழுக்கள் தொடர்பான ஆவணங்கள், சேர்க்கை தொடர்பான ஆவணங்கள் ஆகியவை இதில் அடங்கும்.

6.2 இவ்வாவணங்களின் பாதுகாவலர்கள் (Custodians)

இவ்வாவணங்கள்/வகைகளின் பாதுகாவலர்களாக பதிவாளர் (Registrar) மற்றும் துறைத் தலைவர்கள் (Heads of Departments - HoDs) செயல்படுகின்றனர்.

7. குழுக்களின் அமைப்பு (Constitution of Committee)

பின்வரும் குழுக்களின் அமைப்பு மற்றும் தற்போதைய உறுப்பினர்களின் பெயர்கள் — ஆளுநர் குழு (Board of Governors), நிதிக் குழு (Finance Committee), கட்டிட மற்றும் பணிகள் குழு (Building & Works Committee), செனட் (Senate), உள் புகார் குழு (Internal Complaints Committee) மற்றும் புகார் நிவாரணக் குழு (Grievance Redressal Committee) — ஆகியவை கீழே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள இணைப்புகளில் கிடைக்கின்றன.

மேலும், பல்வேறு வாரியங்கள், கவுன்சில்கள், குழுக்கள் உள்ளிட்டவற்றின் பெயர்கள், அவற்றின் அமைப்பு, பதவிக்காலம், அதிகாரங்கள் மற்றும் செயல்பாடுகள் அனைத்தும் தேசிய தொழில்நுட்பக் கழகச் சட்டம் மற்றும் விதிமுறைகள் (NIT Act and Statutes) படி அமைக்கப்பட்டுள்ளன. இவை இக்கழகத்தின் இணையதளத்தில் பதிவேற்றப்பட்டுள்ளன.

கூட்டக் குறிப்புகள் (Minutes of Meetings) பொதுமக்களுக்கு திறந்தவையாக இருந்து, இக்கழகத்தின் இணையதளத்தில் பார்க்கக்கிடைக்கின்றன. மேலும், ஆளுநர் குழு உறுப்பினர்களின் பட்டியல் இக்கழகத்தின் இணையதளத்தில் கிடைக்கிறது.

<https://www.nitt.edu/home/administration/bog/>

இக்கழகத்தின் ஆளுநர் குழு (Board of Governors) கூட்டக் குறிப்புகள் இக்கழகத்தின் இணையதளத்தில் பதிவேற்றப்பட்டுள்ளன:

<https://www.nitt.edu/home/righttoinfoact/>

S. No.	Board of Governors (BoG)	Available Links
1.	79 th	https://www.nitt.edu/home/righttoinfoact/bog79.pdf
2.	80 th	https://www.nitt.edu/home/righttoinfoact/bog80.pdf
3.	81 th	https://www.nitt.edu/home/righttoinfoact/bog81.pdf
4.	82 th	https://www.nitt.edu/home/righttoinfoact/bog82.pdf

இக்கழகத்தின் நிதிக் குழு (Finance Committee) கூட்டக் குறிப்புகள் “Finance Committee Minutes” என்ற தலைப்பின் கீழ் இக்கழகத்தின் இணையதளத்தில் பதிவேற்றப்பட்டுள்ளன:

<https://www.nitt.edu/home/righttoinfoact/>

S. No.	Finance Committee (FC)	Available Links
1.	60 th	https://www.nitt.edu/home/righttoinfoact/FC60.pdf
2.	61 th	https://www.nitt.edu/home/righttoinfoact/FC61.pdf
3.	62 th	https://www.nitt.edu/home/righttoinfoact/FC62.pdf
4.	63 th	https://www.nitt.edu/home/righttoinfoact/FC63.pdf

இக்கழகத்தின் கட்டிட மற்றும் பணிகள் குழு (Building & Works Committee) கூட்டக் குறிப்புகள் “Building & Works Committee Minutes” என்ற தலைப்பின் கீழ் இக்கழகத்தின் இணையதளத்தில் பதிவேற்றப்பட்டுள்ளன:

<https://www.nitt.edu/home/righttoinfoact/>

S. No.	Buildings & Works Committee (BWC)	Available Links
1.	36 th	https://www.nitt.edu/home/righttoinfoact/BWC36.PDF
2.	37 th	https://www.nitt.edu/home/righttoinfoact/BWC37.pdf
3.	38 th	https://www.nitt.edu/home/righttoinfoact/BWC38.pdf
4.	39 th	https://www.nitt.edu/home/righttoinfoact/BWC39.pdf

இக்கழகத்தின் செனட் (Senate) கூட்டக் குறிப்புகள் “Senate Minutes” என்ற தலைப்பின் கீழ் இக்கழகத்தின் இணையதளத்தில் பதிவேற்றப்பட்டுள்ளன.

<https://www.nitt.edu/home/righttoinfoact/>

S. No.	Senate	Available Links
1.	69 th	https://www.nitt.edu/home/righttoinfoact/senate69.pdf
2.	70 th	https://www.nitt.edu/home/righttoinfoact/senate70.pdf
3.	71 st	https://www.nitt.edu/home/righttoinfoact/senate71.pdf
4.	72 nd	https://www.nitt.edu/home/righttoinfoact/senate72.pdf

இக்கழகத்தின் புகார் நிவாரணக் குழு (Grievance Redressal Committee) உறுப்பினர்களின் விவரங்கள் இக்கழகத்தின் இணையதளத்தில் பதிவேற்றப்பட்டுள்ளன:

<https://www.nitt.edu/home/other/>

இக்கழகத்தின் ராகிங் தடுப்பு குழு (Anti-Ragging Committee) மற்றும் ராகிங் தடுப்பு படை (Anti-Ragging Squad) உறுப்பினர்களின் விவரங்கள் இக்கழகத்தின் இணையதளத்தில் பதிவேற்றப்பட்டுள்ளன:

https://www.nitt.edu/home/students/antiragging/Anti_Ragging_Committee2024.pdf

இக்கழகத்தின் உள் புகார் குழு (Internal Complaints Committee) உறுப்பினர்களின் விவரங்கள் இக்கழகத்தின் அதிகாரப்பூர்வ இணையதளத்தில் பட்டியலிடப்பட்டுள்ளன.

<https://www.nitt.edu/home/righttoinfoact/ICC-2024.pdf>

கூட்டங்கள் உறுப்பினர்களுக்கு மட்டுமே திறந்திருக்கும். ஆனால் பல்வேறு அமைப்புகளின் அனைத்து கூட்டக் குறிப்புகளும் (Minutes of Meetings) இக்கழகத்தின் இணையதளத்தில் கிடைக்கின்றன; எனவே அவை அனைவருக்கும் அணுகக்கூடியவையாக உள்ளன.

8. திருச்சிராப்பள்ளி தேசிய தொழில்நுட்பக் கழகத்தின் அதிகாரிகள் மற்றும் பணியாளர் பட்டியல்

இக்கழகத்தின் அதிகாரிகள் (staff number-wise) மற்றும் அவர்களின் பதவிப் பெயர்கள் பற்றிய விவரங்கள் இக்கழகத்தின் இணையதளத்தில் கிடைக்கின்றன:

<https://www.nitt.edu/home/righttoinfoact/employees-list-june2026.pdf>

மேலும், துறைத் தலைவர்கள், ஆசிரியர்கள் மற்றும் ஆசிரியர் அல்லாத பணியாளர்களின் தொடர்பு விவரங்கள் (தொலைபேசி எண்கள் மற்றும் மின்னஞ்சல் முகவரிகள் உட்பட) அடங்கிய தொடர்பு அடைவு (Communication Directory), சம்பந்தப்பட்ட துறைகள்/பிரிவுகளின் கீழ் இக்கழகத்தின் இணையதளத்தில் கிடைக்கிறது:

<https://www.nitt.edu/home/academics/departments/>

9. அதன் அதிகாரிகள் மற்றும் பணியாளர்கள் பெறும் ஊதிய விவரங்கள்

9.1 அடிப்படை ஊதியத்துடன் பணியாளர்கள் பட்டியல்

இக்கழகத்தின் பணியாளர்கள் மற்றும் அவர்களின் அடிப்படை ஊதிய விவரங்கள் இக்கழகத்தின் இணையதளத்தில் பதிவேற்றப்பட்டுள்ளன. அவை கீழே உள்ள இணைப்பில் அணுகக்கிடைக்கின்றன:

<https://www.nitt.edu/home/righttoinfoact/Emp-March-2026-v2.pdf>

9.2 அதன் விதிமுறைகளில் குறிப்பிடப்பட்ட இழப்பீட்டு முறை

குழந்தை பராமரிப்பு விடுப்பு (Child Care Leave), சம்பாதித்த விடுப்பு (Earned Leave), அசாதாரண விடுப்பு (Extraordinary Leave), மருத்துவ காரணங்களுக்கான மாற்றியமைக்கப்பட்ட விடுப்பு (Commutated Leave on medical grounds), மருத்துவ சேவை உள்ளிட்ட விடுப்புகள், இந்திய அரசின் மத்திய சிவில் சேவை விதிகள் (Central Civil Services - CCS Rules), 1972 படி வழங்கப்படுகின்றன.

முழுமையான விதிமுறைகள் மற்றும் ஒழுங்குகள் கீழ்காணும் இணைப்பில் கிடைக்கின்றன:

<https://www.nitt.edu/home/administration/rules/Leave-Rules.pdf>

மேலும், இக்கழகத்தின் ஆசிரியர்களுக்கும் இதே விதிமுறைகளின் அடிப்படையில் விடுப்புகள் வழங்கப்படுகின்றன. மேற்கண்ட இணைப்பிலேயே அனைத்து விதிமுறைகளும் அணுகக்கிடைக்கின்றன.

<https://www.nitt.edu/home/administration/rules/Leave-Rules.pdf>

10. பட்ஜெட் ஒதுக்கீடு

திருச்சிராப்பள்ளி தேசிய தொழில்நுட்பக் கழகத்தின் ஒவ்வொரு துறை மற்றும் பிரிவுக்கும் ஒதுக்கப்படும் பட்ஜெட்டில், அனைத்து திட்டங்கள், முன்மொழியப்பட்ட செலவுகள் மற்றும் மேற்கொள்ளப்பட்ட செலவினங்கள் தொடர்பான விவரங்கள் அடங்கும்.

ஆண்டுதோறும் ஒதுக்கப்படும் பட்ஜெட் மற்றும் முன்மொழியப்பட்ட செலவினங்கள் இந்த கையேட்டில் சேர்க்கப்பட்டுள்ளன. துறைத் தலைவர்கள் (HoDs) அல்லது பிரிவு பொறுப்பாளர்கள் தங்களது தேவைகளின் அடிப்படையில் பட்ஜெட்டை முன்மொழிகின்றனர். பின்னர் அது நிறுவன அளவிலான குழுவால் மதிப்பாய்வு செய்யப்பட்டு, இறுதியாக நிதிக் குழு (Finance Committee) மற்றும் ஆளுநர் குழு (Board of Governors – BoGs) ஆகியவற்றின் பரிசீலனைக்கும் ஒப்புதலுக்கும் சமர்ப்பிக்கப்படுகிறது.

ஆளுநர் குழுவால் (BoGs) அங்கீகரிக்கப்பட்ட நடவடிக்கைகள் செயல்படுத்தப்படுகின்றன மற்றும் அதற்காக ஒதுக்கப்பட்ட பட்ஜெட் சம்பந்தப்பட்ட துறைகளால் பயன்படுத்தப்படுகிறது.

- ✓ ஒவ்வொரு ஆண்டிற்கான பட்ஜெட் மற்றும் இருப்புத் தொகை விவரங்கள் ஆண்டு அறிக்கையில் (Annual Report) கீழ்காணும் இணையதளத்தில் கிடைக்கின்றன:

<https://www.nitt.edu/home/righttoinfoact/AnnualAccounts2024-25.pdf>

(தற்போதைய ஆண்டிற்கான வருடாந்திர கணக்குகள் தணிக்கை (audit) முடிந்த பின் பதிவேற்றப்படும்.)

- ✓ ஒவ்வொரு நிறுவனத்திற்குமான பட்ஜெட் மற்றும் திட்டங்கள் & திட்டமிடல்கள்: வருடாந்திர கணக்குகளின் அட்டவணை 3 (a-c) இல் வழங்கப்பட்டுள்ளன.
- ✓ முன்மொழியப்பட்ட செலவினங்கள்: வருடாந்திர கணக்குகளின் அட்டவணை 15 முதல் 22 வரை வழங்கப்பட்டுள்ளன.

10.1 வெளிநாட்டு மற்றும் உள்நாட்டு பயணங்கள் :

இக்கழகத்தால் அனுமதிக்கப்பட்ட வெளிநாட்டு பயணங்களின் விவரங்கள், ஆளுநர் குழு (Board of Governors – BoG) கூட்டக் குறிப்புகளில் (Minutes of Meetings) கிடைக்கின்றன. மேலும் அவை கீழ்காணும் இணைப்பிலும் அணுகக்கிடைக்கின்றன:

<https://www.nitt.edu/home/righttoinfoact/List Foreign Domestic Tours 2025 -26.pdf>

10.2 கொள்முதல் தொடர்பான தகவல்கள்

- அறிவிப்புகள் / டெண்டர் விசாரணைகள் மற்றும் அவற்றுக்கான திருத்த அறிவிப்புகள் (corrigenda), இருப்பின்
- வழங்கப்பட்ட ஏலங்கள் (bids) தொடர்பான விவரங்கள், பொருட்கள் / சேவைகள் வழங்குநர்களின் பெயர்கள் உட்பட
- நிறைவு செய்யப்பட்ட வேலை ஒப்பந்தங்கள் (works contracts) தொடர்பான விவரங்கள்
- விலைக் கணக்குகள் மற்றும் மேற்கண்ட அனைத்து தகவல்களும் இக்கழகத்தின் இணையதளத்தில் உள்ள “Tender” பகுதியில் கிடைக்கின்றன

<https://www.nitt.edu/home/other/tenders/>

கொள்முதல் ஆணை (PO) விவரங்கள்:

<https://www.nitt.edu/home/other/tenders/Stores-PO-2025-26-v2.pdf>

அரசு e-Marketplace (GeM) கொள்முதல் ஆணை:

<https://www.nitt.edu/home/other/tenders/Stores-GeM-PO-2025-26.pdf>

11. தண்டனை நடவடிக்கைகள்

- சிறு அல்லது பெரிய தண்டனை நடவடிக்கைகளுக்காக ஒழுங்கு நடவடிக்கை நிலுவையில் உள்ள பணியாளர்களின் எண்ணிக்கை - இல்லை
- சிறு அல்லது பெரிய தண்டனை நடவடிக்கைகள் முடிவடைந்த பணியாளர்களின் எண்ணிக்கை - இல்லை

12. மானியத் திட்டங்கள் மற்றும் நிதியுதவிகள்

- மானியத் திட்டங்களின் செயல்படுத்தும் முறை, ஒதுக்கப்பட்ட தொகைகள் மற்றும் பயனாளர்களின் விவரங்கள்: இக்கழகத்தில் எந்த மானியத் திட்டங்களும் செயல்படுத்தப்படுவதில்லை.
- விருப்ப அடிப்படையிலான (Discretionary) மற்றும் விருப்பமற்ற (Non-discretionary) நிதியுதவிகள்: இக்கழகத்தில் இத்தகைய நிதியுதவிகள் எதுவும் வழங்கப்படுவதில்லை.

13. நிறுவனம் வழங்கும் சலுகைகள், அனுமதிகள் அல்லது அதிகாரப்பூர்வ அங்கீகாரங்களின் விவரங்கள்

மாணவர் சலுகைகள்

(a) கட்டண விலக்கு

https://www.nitt.edu/home/academics/fees_section/ug_courses_fee_structure/

https://www.nitt.edu/home/academics/fees_section/pg_courses_fee_structure/

https://www.nitt.edu/home/academics/fees_section/ms_phd_fee_structure/

(b) Scholarship

<https://www.nitt.edu/home/academics/scholarships/>

https://www.nitt.edu/home/students/circulars/DSW_SFS_2025-26-FY.pdf

https://www.nitt.edu/home/students/circulars/DSW_SFS_2025-26_Except_FY_Ext.pdf

(c) பணியாளர் சலுகைகள் :

இந்திய அரசின் (GoI) விதிகளின்படி, ஒதுக்கப்பட்ட பிரிவுகள் (SC/ST/PwD) மற்றும் பெண்கள் விண்ணப்பதாரர்கள், நிறுவனத்தின் ஒவ்வொரு ஆட்சேர்ப்பு அறிவிப்பிலும் விண்ணப்பக் கட்டண சலுகை/விலக்கு பெற தகுதியுடையவர்கள்.

14. CAG & PAC குறிப்புகள் :

CAG மற்றும் PAC குறிப்புகள் (paras) மற்றும் அவற்றுக்கான மேற்கொள்ளப்பட்ட நடவடிக்கை அறிக்கைகள் (Action Taken Reports - ATRs), நாடாளுமன்றத்தின் இரு அவைகளிலும் தாக்கல் செய்யப்பட்ட பின்னர், 2023-24 நிதியாண்டிற்கான ஆண்டு அறிக்கையின் தனி தணிக்கை அறிக்கையில் (Separate Audit Report - SAR) சேர்க்கப்பட்டுள்ளன. இந்த SAR, இந்திய தலைமை கணக்கு மற்றும் தணிக்கை அதிகாரி (Comptroller and Auditor General of India - CAG) அவர்களால், எண் DGA(C)/CE/II/28-60/24-25/83, தேதி 12.10.2024 மூலம் வெளியிடப்பட்டுள்ளது.

அறிக்கை பின்வரும் இணைப்புகளில் கிடைக்கிறது:

ஆங்கில பதிப்பு:

https://www.nitt.edu/home/righttoinfoact/Annual_Report_2024-25.pdf

இந்தி பதிப்பு:

https://www.nitt.edu/home/righttoinfoact/Annual_Report_2024-25_Hindi.pdf

மேலும், இக்கழகத்திற்கு தொடர்புடைய எந்த CAG மற்றும் PAC குறிப்புகளும் இல்லை என தெரிவிக்கப்படுகிறது.

15. பொது விளம்பரம் மற்றும் பொது தொடர்பு

15.1 கொள்கை உருவாக்கம் அல்லது செயல்படுத்தல் தொடர்பாக பொதுமக்களுடன் ஆலோசனை அல்லது பிரதிநிதித்துவம் பெறும் ஏற்பாடுகள் [Section 4(1)(b)(vii)] [F. No. 1/6/2011-IR, தேதி 15.04.2013]

(a) தொடர்புடைய சட்டங்கள், விதிகள், படிவங்கள் மற்றும் பிற ஆவணங்கள்

மக்கள் முக்கியமான சட்டங்கள், விதிகள், படிவங்கள் மற்றும் ஆவணங்களை திருச்சிராப்பள்ளி தேசிய தொழில்நுட்பக் கழகத்தின் அதிகாரப்பூர்வ RTI இணையதளத்தின் மூலம் அணுகலாம்:

<https://www.nitt.edu/home/righttoinfoact/>

(b) ஆலோசனை மற்றும் பிரதிநிதித்துவ ஏற்பாடுகள்:

- கொள்கை உருவாக்கம் மற்றும் செயல்படுத்தலில் பொதுமக்களின் பங்கேற்பு
- பார்வையாளர்களுக்கு ஒதுக்கப்பட்ட நாட்கள் மற்றும் நேரங்கள்
- RTI விண்ணப்பதாரர்களால் அடிக்கடி கோரப்படும் வெளியீடுகளை வழங்கும் தகவல் மற்றும் வசதிக் கவுண்டர் (Information & Facilitation Counter - IFC) தொடர்பு விவரங்கள்

15.2 பொதுமக்களைப் பாதிக்கும் கொள்கைகள்/முடிவுகள் பற்றிய விவரங்கள் அவர்களுக்கு தெரிவிக்கப்படுகிறதா? [Section 4(1)(c)]

- பொதுமக்களைப் பாதிக்கும் முக்கியக் கொள்கைகளை வகுக்கும்போதோ அல்லது முடிவுகளை அறிவிக்கும்போதோ, அச்செயல்முறையை மேலும் ஊடாடும் தன்மையுடையதாக மாற்ற அனைத்துத் தொடர்புடைய உண்மைகளையும் வெளியிட வேண்டும் – முந்தைய ஆண்டில் எடுக்கப்பட்ட கொள்கை முடிவுகள்/சட்டமியற்றல்.
- பொதுமக்களைப் பாதிக்கும் முக்கியமான கொள்கைகளை உருவாக்கும்போதோ அல்லது முடிவுகளை அறிவிக்கும்போதோ, அச்செயல்முறையை மேலும் ஊடாடும் தன்மையுடையதாக மாற்ற, அது தொடர்பான அனைத்து உண்மைகளையும் வெளியிடவும். பொதுமக்களுடனான கலந்தாய்வு செயல்முறையை விவரிக்கவும்.

- மேலும் ஊடாடும் செயல்முறையை உறுதி செய்வதற்காக, பொதுமக்களைப் பாதிக்கும் முக்கிய கொள்கைகளை வகுக்கும்போதோ அல்லது முடிவுகளை அறிவிக்கும்போதோ தொடர்புடைய அனைத்து உண்மைகளையும் வெளியிடவும். கூடுதலாக, கொள்கை உருவாக்கத்திற்கு முன்னர் கலந்தாலோசனை ஏற்பாடுகளை கோடிட்டுக் காட்டவும்.

தகவல்கள் பின்வரும் இணைப்புகளில் கிடைக்கின்றன:

<https://www.nitt.edu/home/righttoinfoact/>

<https://www.nitt.edu/home/administration/annualreports/>

16. திருச்சிராப்பள்ளி தேசிய தொழில்நுட்பக் கழகத்தில் கிடைக்கக்கூடிய அல்லது வைத்திருக்கும் தகவல்களின் மின்னணு வடிவ விவரங்கள்

இக்கழகத்தின் இணையதளத்தில், இக்கழகத்தின் செயல்பாடுகள் தொடர்பான விரிவான தகவல்கள் வழங்கப்பட்டுள்ளன. TA/DA விதிமுறைகள், விடுதி விதிகள், ஆளுநர் குழு (BoG) கூட்டக் குறிப்புகள், நிதிக் குழு கூட்டக் குறிப்புகள் மற்றும் செய்திமடல்கள் போன்ற தொடர்புடைய ஆவணங்களும் இக்கழகத்தின் இணையதளத்தில் அணுகக்கிடைக்கின்றன.

<https://www.nitt.edu/>

16.1 இலவசமாக கிடைக்கும் பொருட்களின் பட்டியல்

ஆண்டு அறிக்கை (Annual Report), நிதி அறிக்கைகள் (Annual Accounts), சேர்க்கை விவரக் கையேடு (Admission Prospectus), RTI தகவல் கையேடு (RTI Information Manual), நிறுவன வெளியீடுகள் (Institute Publications), இதழ் சுருக்கங்கள் (Journal Abstracts), செய்திமடல்கள் (Newsletters), நிறுவல் ஒப்பந்தக் குறிப்புகள் (Memorandum of Association - MoA), சேர்க்கை விதிமுறைகள், முக்கிய அறிவிப்புகள், மின்நகல் (e-print) வளங்கள் மற்றும் பிற கையேடுகள் ஆகியவற்றின் மென்பிரதி (soft copies) இக்கழகத்தின் இணையதளத்தில் இலவசமாக பதிவிறக்கம் செய்யக் கிடைக்கின்றன.

16.2 நியாயமான கட்டணத்தில் கிடைக்கும் தகவல்களின் பட்டியல்

RTI Act, 2005-இன் கீழ் அணுகக்கூடிய அனைத்து தகவல்களும், அந்தச் சட்டத்தின் விதிமுறைகள் மற்றும் தொடர்புடைய நடைமுறைகளின்படி, மைய பொதுத் தகவல் அதிகாரி (CPIO) அலுவலகத்திலிருந்து நியாயமான கட்டணத்தில் பெறக்கூடியவையாகும்.

16.3 மின்னணு ஆளுகை:

- RTI கையேடு ஆங்கிலம் மற்றும் உள்ளூர் மொழியில் கிடைக்கிறது.
- RTI கையேட்டின் அச்ச வடிவம் மைய பொதுத் தகவல் அதிகாரி (CPIO) அலுவலகத்தில் கிடைக்கிறது.

17. தகவல்களைப் பெறுவதற்கு குடிமக்களுக்குக் கிடைக்கும் வசதிகள் குறித்த விவரங்கள் (பொதுப் பயன்பாட்டிற்காக நூலகம் அல்லது வாசிப்பறை பராமரிக்கப்பட்டால், அவற்றின் பணிநேரங்கள் உட்பட).

திருச்சிராப்பள்ளி தேசிய தொழில்நுட்பக் கழகத்தின் மத்திய நூலகம் (Central Library), ஓய்வுபெற்ற ஆசிரியர்கள், பணியாளர்கள், இக்கழகத்தின் பழைய மாணவர்கள், கல்வி நிறுவனங்களின் உறுப்பினர்கள், தொழில்முறை நிபுணர்கள், கல்வியாளர்கள் மற்றும் அரசு அல்லது தனியார் நிறுவனங்களில் பணியாற்றுவோர் ஆகியோருக்கு உறுப்பினர் வசதிகளை வழங்குகிறது. இந்த உறுப்பினர் வசதி மூலம் நூலகத்தின் அச்ச தொகுப்புகளில் (print collection) உள்ள நூல்களை கடன் பெறும் உரிமையும் மேற்கோள் பயன்பாட்டு (reference access) வசதியும் கிடைக்கின்றன. எனினும், மின்னணு தொகுப்பில் உள்ள கட்டுரைகள், தரவுகள், அறிக்கைகள் மற்றும் பிற ஆவணங்களுக்கு கடன் பெறும் வசதி வழங்கப்படுவதில்லை.

நூலக அணுகல் மற்றும் உறுப்பினர் விதிமுறைகள், திருச்சிராப்பள்ளி தேசிய தொழில்நுட்பக் கழக மத்திய நூலகத்தின் விதிமுறைகளின்படி நிர்வகிக்கப்படுகின்றன; இவை காலகாலமாக திருத்தப்பட்டு வருகின்றன.

நூலக நேரம்:

- திங்கள் முதல் வெள்ளி வரை: காலை 9:00 மணி முதல் இரவு 9:00 மணி வரை
- சனிக்கிழமை: காலை 9:00 மணி முதல் மாலை 5:00 மணி வரை

(அரசு விடுமுறை நாட்களில் நூலகம் மூடப்படும்)

மேலும், மின்னணு இதழ்கள் (e-journals) மற்றும் மின்னூல்கள் (e-books) 24 மணி நேரமும் அணுகக்கிடைக்கின்றன.

17.1 தொடர்பு நபர் மற்றும் தொடர்பு விவரங்கள் (தொலைபேசி, தொலைநகல் மற்றும் மின்னஞ்சல்)

மத்திய பொதுத் தகவல் அதிகாரி (CPIO),
தேசிய தொழில்நுட்பக் கழகம் (NIT),
திருச்சிராப்பள்ளி - 620015,
தமிழ்நாடு தொலைபேசி எண்: 0431-2503052
கைபேசி எண்: +91-9486001107
தொலைநகல்: 0431-2500133 மின்னஞ்சல்: registrar@nitt.edu

17.2 நிறைவு செய்யப்பட்ட திட்டங்கள் / செயல்திட்டங்கள்/நிகழ்ச்சிகளின் பட்டியல் மற்றும் செயல்பாட்டில் உள்ள திட்டங்கள் / செயல்திட்டங்கள்/நிகழ்ச்சிகளின் பட்டியல்:

தகவல் நிறுவனத்தின் இணையதளத்தில் கிடைக்கிறது:

<https://www.nitt.edu/home/righttoinfoact/Dean-RC-Project-List-Jun2026.pdf>

18. தகவல் அறியும் உரிமைச் சட்டம் (RTI) குறித்த புரிதலை மேம்படுத்துவதற்கான நிகழ்ச்சிகள்:

(அ) கல்விசார் நிகழ்ச்சிகள்:

- NIT திருச்சிராப்பள்ளி, பணியாளர்கள் மற்றும் மாணவர்களுக்காகத் தகவல் அறியும் உரிமைச் சட்டம் குறித்த விழிப்புணர்வு அமர்வுகளைப் பலமுறை நடத்துகிறது.
- 27.08.2025 அன்று முதலாம் ஆண்டு மாணவர்களுக்கான அறிமுக நிகழ்ச்சியின்போது, மத்திய பொதுத் தகவல் அதிகாரி (CPIO) தகவல் அறியும் உரிமைச் சட்டம் குறித்த விழிப்புணர்வு அமர்வை நடத்தினார்.

(ஆ) இத்திட்டங்களில் பொது அதிகார அமைப்புகள் பங்கேற்பதை ஊக்குவிப்பதற்கான முயற்சிகள்:

- தகவல் அறியும் உரிமைச் சட்டம் (RTI) குறித்த விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சியில் பங்கேற்குமாறு பணியாளர்கள் மற்றும் மாணவர்களுக்கு மின்னஞ்சல்கள் மற்றும் சுற்றறிக்கைகள் அனுப்பப்படுகின்றன.
- மத்திய தகவல் ஆணையத்திடமிருந்து (CIC) பெறப்படும் அறிவிப்புகள் மற்றும் சுற்றறிக்கைகள், நிறுவனத்தின் பணியாளர்கள் மற்றும் மாணவர்களுடன் பகிர்ந்துகொள்ளப்படுகின்றன.

(இ) CPIO/APIO-க்களுக்கான பயிற்சி:

- பொது அதிகார அமைப்புகளின் பங்கேற்பை ஊக்குவிப்பதற்கான முயற்சிகள்: மத்தியப் பிரதேசத்தில் உள்ள IGNTU-வால் 18.01.2021 முதல் 16.02.2021 வரை நடத்தப்பட்ட கல்வி நிர்வாகம் குறித்த ஒரு மாத கால இணையவழிப் புத்தாக்கப் பயிற்சியில் APIO-க்களும் பிற அதிகாரிகளும் பங்கேற்றனர்.
- NIT திருச்சிராப்பள்ளியின் உதவிப் பொதுத் தகவல் அலுவலர்கள் (APIOs), ஆசிரியர்கள் மற்றும் பணியாளர்களுக்காக, தகவல் அறியும் உரிமைச் சட்டம் (RTI) குறித்த "RTI: குடிமக்களை வலுப்படுத்தும் சக்திவாய்ந்த கருவி" (RTI: Powerful Tool Empowers Citizens) என்ற தலைப்பிலான பயிற்சித் திட்டம், பெங்களூருவில் உள்ள பொது நிர்வாக நிறுவனத்தின் (Institute of Public Administration) முதன்மை இயக்குநர் டாக்டர் H. S. ரானா அவர்களால் 18.07.2025 அன்று நடத்தப்பட்டது.

18.1 சம்பந்தப்பட்ட பொது அதிகார அமைப்புகளால் தகவல் அறியும் உரிமைச் சட்ட வழிகாட்டுதல்களைப் புதுப்பித்து வெளியிடுதல்:

தகவல் அறியும் உரிமைச் சட்டக் கையேடுகள், கட்டாயத் தகவல்கள் மற்றும் பிற தகவல்கள் நிறுவனத்தின் இணையதளத்தில் சீரான இடைவெளியில் பதிவேற்றப்பட்டுப் புதுப்பிக்கப்படுகின்றன:

<https://www.nitt.edu/home/righttoinfoact/>

18.2 NIT, திருச்சிராப்பள்ளியின் விரிவான தகவல்களை முன்முயற்சியுடன் வெளியிடுவது குறித்த மூன்றாம் தரப்பு தணிக்கை (RTI சட்டம் 2005-இன் கீழ் தேவைப்படுவது):

(a) 2023-24 ஆம் ஆண்டிற்கான மூன்றாம் தரப்பு தணிக்கை 05.07.2024 அன்று NITTTR, சண்டிகர் மூலம் மேற்கொள்ளப்பட்டது.

தணிக்கைக் குழு:

- பேராசிரியர் சுனில் தத், நோடல் அதிகாரி / பேராசிரியர், NITTTR சண்டிகர்
- பேராசிரியர் நிராஜ் பாலா, மத்திய பொதுத் தகவல் அதிகாரி (CPIO) / பேராசிரியர், NITTTR சண்டிகர்

தணிக்கை அறிக்கை கீழே உள்ள இணைப்பிலும் கிடைக்கிறது.

<https://www.nitt.edu/home/righttoinfoact/Third-Party-Audited-Report-2023-24.pdf>

(b) 2024-25 ஆம் ஆண்டுக்கான மூன்றாம் தரப்பு தணிக்கை 01.08.2025 அன்று NITTTR, சண்டிகர் மூலம் மேற்கொள்ளப்பட்டது.

தணிக்கை குழு:

- பேராசிரியர் சுனில் தத், நோடல் அதிகாரி / பேராசிரியர், NITTTR சண்டிகர்
- பேராசிரியர் நிராஜ் பாலா, மத்திய பொதுத் தகவல் அதிகாரி (CPIO) / பேராசிரியர், NITTTR சண்டிகர்

தணிக்கை அறிக்கை கீழ்காணும் இணைப்பில் கிடைக்கிறது:

<https://www.nitt.edu/home/righttoinfoact/Third-Party-Audited-Report-2024-25.pdf>

18.3 நோடல் அதிகாரி / மத்திய பொதுத் தகவல் அதிகாரி (Nodal Officer / Central Public Information Officer) பற்றிய பெயர், பதவி மற்றும் பிற விவரங்கள்

டாக்டர் S. A. செந்தில் குமார்,
பதிவாளர் (Registrar),
தேசிய தொழில்நுட்பக் கழகம்,
திருச்சிராப்பள்ளி – 620015
தொலைபேசி எண்: 0431-2503052
கைபேசி எண்: +91 9486001107
தொலைநகல் (Fax): 0431-2500133
மின்னஞ்சல்: registrar@nitt.edu

01.01.2005 முதல் முந்தைய மத்திய பொதுத் தகவல் அதிகாரிகள் (CPIO) பட்டியல்

S. No.	Name	Period		Remarks
		From	To	
1.	முனைவர் ஏ.கே. பானர்ஜி, பதிவாளர் (பொறுப்பு)	04.02.2004	10.11.2005	Rc. No. A2/159/2004 dated 03.02.2004
2.	முனைவர் சி.எஸ். கருப்பன் செட்டி, பதிவாளர் (பொறுப்பு)	11.11.2005	31.05.2006	Rc. No. A1/592/2005 dated 09.11.2005
3.	முனைவர் டி. சூர்யகுமார்	01.06.2006	30.05.2008	Rc. No. A2/168/2006 dated 27.04.2006
4.	முனைவர் டி. தெய்வமணி செல்வம், பதிவாளர் (பொறுப்பு)	05.06.2008	25.08.2009	Rc. No. A2/536/2008
5.	திரு ஜே. ஏர்னஸ்ட் சாமுவேல் ரத்னகுமார்	25.08.2009	28.12.2010	Rc. No. A2/541/2009 dated 25.08.2009
6.	டாக்டர் எஸ். மோசஸ் சாந்தகுமார், பதிவாளர் i/c	09.12.2010	31.12.2010	Rc. No. Estt/A2/536/2010 dated 13.12.2010
7.	முனைவர் ஏ.கே. பானர்ஜி, பதிவாளர் (பொறுப்பு)	31.12.2010	06.03.2012	Rc. No. Estt/A1/2010 dated 31.12.2010.
8.	முனைவர் ஜி. சுவாமிநாதன், பொறுப்புப் பதிவாளர்	07.03.2012	12.08.2015	No. NITT/Estt./2011-12 dated 07.03.2012

9.	திரு. ஏ. பழனிவேல்	13.08.2015	30.06.2020	Office order No.: 258/15-16, dated 17.08.2015 Office order No.53/2020-21 dated 30.06.2020
10.	முனைவர் எல். சிண்ட்ரெல்லா, பொறுப்புப் பதிவாளர்	01.07.2020	18.01.2021	RC. No. NITT/Estt/Unit II/2020-21/12, dated 30.06.2020
11.	முனைவர் எம். உமாபதி, பொறுப்புப் பதிவாளர்	19.01.2021	16.03.2021 F.N.	NITT/DO/2021 dated 19.01.2021
12.	முனைவர் எம். அறிவழகன், பொறுப்புப் பதிவாளர்	16.03.2021 A.N.	17.05.2022 A.N.	NITT/DO/2021 dated 15.03.2021
13.	முனைவர் என். தாமரைச்செல்வன், பொறுப்புப் பதிவாளர்	18.05.2022	02.01.2025	NITT/DO/2022 dated 18.05.2022
14.	முனைவர் எஸ். ஏ. செந்தில் குமார்	03.01.2025	Till Date	Office Order No. 167/2023-24 Dated 17.12.2024

18.4 முதல் மேல்முறையீட்டு அதிகாரியின் பெயர், பதவி மற்றும் பிற விவரங்கள் (First Appellate Authority)

டாக்டர் எம். புன்னியமூர்த்தி,
பேராசிரியர் (HAG),
மேலாண்மை ஆய்வுத் துறை,
தேசிய தொழில்நுட்பக் கழகம்,
திருச்சிராப்பள்ளி - 620015
தொலைபேசி: +91-431-2503704
மின்னஞ்சல்: punniya@nitt.edu

18.5 தலைமை விழிப்புணர்வு அதிகாரி (Chief Vigilance Officer) பெயர், பதவி மற்றும் பிற விவரங்கள்

டாக்டர் பி. பழனிசாமி,
பேராசிரியர் (HAG),
மின்னணு மற்றும் தொடர்பியல் பொறியியல் துறை,
தேசிய தொழில்நுட்பக் கழகம், திருச்சிராப்பள்ளி

இவர் இக்கழகத்தின் தலைமை விழிப்புணர்வு அதிகாரி (Chief Vigilance Officer - CVO) ஆக நியமிக்கப்பட்டுள்ளார்.

CVO தொடர்பான அனைத்து விவகாரங்களும் மேற்கண்ட அதிகாரியிடம் அனுப்பப்படலாம்.

தொலைபேசி: 0431-2503312

கைபேசி: 9486001111

மின்னஞ்சல்: cvo@nitt.edu, palan@nitt.edu

18.6 சுயமுன் வெளிப்படுத்தல் (Suo-motu Disclosure) தொடர்பான ஆலோசனைக்கான முக்கிய பங்குதாரர் குழு (Consultancy Committee of Key Stakeholders)

- a) குழு அமைக்கப்பட்ட தேதி - 27.10.2022
- b) உறுப்பினர்களின் பெயர்கள் மற்றும் பதவிகள்:
 - டாக்டர் எஸ். ஏ. செந்தில் குமார், பதிவாளர்
 - டாக்டர் ஆர். ஜோசப் பொன்னையா, பேராசிரியர்
 - திரு ஆர். கார்த்திகேயன், துணைப் பதிவாளர் (நிர்வாகம்)
 - டாக்டர் அனு குரியாகோஸ், உதவி பேராசிரியர் (Grade-II)

18.7 RTI தொடர்பாக அடிக்கடி கேட்கப்படும் தகவல்களை அடையாளம் காணும் அனுபவமுள்ள PIO/FAA குழு (Committee of PIO/FAAs)

- a) குழு அமைக்கப்பட்ட தேதி - 27.10.2022
- b) உறுப்பினர்களின் பெயர்கள் மற்றும் பதவிகள்:
 - டாக்டர் எம். புன்னியமூர்த்தி, முதல் மேல்முறையீட்டு அதிகாரி (First Appellate Authority)
 - டாக்டர் எஸ். ஏ. செந்தில் குமார், பதிவாளர்
 - சம்பந்தப்பட்ட துறைத் தலைவர் (Head of the Department)
 - திரு எஸ். சரவணன், துணைப் பதிவாளர் (நிதி & கணக்குகள்)

**தகவல் அறியும் உரிமைச் சட்டம், 2005-ன் கீழ் (காலாண்டு
வாரியாக) பெறப்பட்ட விண்ணப்பங்களின் எண்ணிக்கை (CPIO
மற்றும் முதல் மேல்முறையீட்டு அதிகாரி இருவராலும்
பெறப்பட்டவை தொடர்பான விவரங்கள்)**

காலாண் டு	தொடக்க நிலுவை		காலாண்டில் பெறப்பட்டது (மற்ற பொது அதிகாரிகளுக்கு மாற்றம் உட்பட)		பிரிவு 6(3) கீழ் பிற PA- களுக்கு மாற்றப் பட்ட வழக்கு கள் (Requests மட்டும்)	பிரிவு 6(3) கீழ் பிற PA- களிடமி ருந்து பெறப்பட் ட வழக்கு கள்	தீர்க்கப்பட்ட வழக்குகள் (தீர்வு வழங்கப்பட்டவை)	
	கோரிக் கைகள்	முதல் மேல்மு றையீ டு	கோரிக் கைகள்	முதல் மேல்மு றையீடு			கோரிக் கைகள்	முதல் மேல்மு றையீடு
1 st (ஏப்- ஜூன்) of 2023-24	22	1	43	11	2	4	43	7
2 nd (ஜூலை- செப்) of 2023-24	24	5	41	5	0	0	54	8
3 rd (அக்- டிசம்பர்) of 2023-24	11	2	40	3	0	7	27	4
4 th (ஜனவரி- மார்ச்) of 2023-24	31	1	43	5	1	20	78	4
1 st (ஏப்- ஜூன்) of 2024-25	15	02	89	7	0	38	79	04
2 nd (ஜூலை- செப்) of 2024-25	25	05	76	08	0	26	75	09
3 rd (அக்- டிசம்பர்) of 2024-25	26	04	77	07	0	35	73	11
4 th (ஜனவரி- மார்ச்) of 2024-25	30	0	57	01	0	13	67	01

1 st (ஏப்- ஜூன்) of 2025-26	20	0	99	06	0	47	90	3
2 nd (ஜூலை- செப்) of 2025-26	29	03	65	06	0	16	85	09
3 rd (அக்- டிசம்பர்) of 2025-26	09	0	53	07	0	11	48	03
4 th (ஜனவரி- மார்ச்) of 2025-26	14	04	116	04	0	48	87	07

18.8 அடிக்கடி கேட்கப்படும் கேள்விகள்

அடிக்கடி கேட்கப்படும் கேள்விகள் (FAQs) கீழே கொடுக்கப்பட்ட இணைப்பில் கிடைக்கின்றன:

<https://www.nitt.edu/home/righttoinfoact/>

18.9 நாடாளுமன்ற கேள்விகளுக்கான பதில்கள்

நாடாளுமன்றத்தில் கேட்கப்பட்ட கேள்விகளுக்கான பதில்கள் கீழே கொடுக்கப்பட்டுள்ள இணைப்பில் கிடைக்கின்றன:

https://www.nitt.edu/home/righttoinfoact/Parliament_QA_2026.pdf

18.10 குடிமக்கள் சாசனம்

இந்த நிறுவனம் கல்வி அமைச்சகத்தின் (உயர் கல்வி துறை) கட்டுப்பாட்டின் கீழ் செயல்படுகிறது. குடிமக்கள் சாசனம் (Citizen's Charter) நிறுவனத்தின் பார்வை (Vision) மற்றும் பணி (Mission), நிகழ்ச்சிகள் மற்றும் செயல்பாடுகள், பயனாளர்கள் மற்றும் பங்குதாரர்கள், மேலும் ஒவ்வொரு சேவைக்கும் நிர்ணயிக்கப்பட்ட காலக்கெடு ஆகியவற்றை தெளிவாக விளக்குகிறது.

பார்வை & பணி

<https://www.nitt.edu/home/about/>

புகார் தீர்வு

<https://www.nitt.edu/home/other/> & <https://pgportal.gov.in/>

சேவை வழங்கல்

<https://www.nitt.edu/home/students/facilitiesnservices/>

சேர்க்கை தகவல்

<https://www.nitt.edu/home/admissions/>

https://www.nitt.edu/home/academics/academic_documents/Procedure%20to%20obtain%20Transcript.pdf

19. STQC சான்றிதழ் பெறப்பட்டுள்ளதா மற்றும் அதன் செல்லுபடியாகும் காலம் (Validity)

இந்த நிறுவனம் STQC சான்றிதழ் பெறுவதற்கான செயல்முறையைத் தொடங்கியுள்ளது.